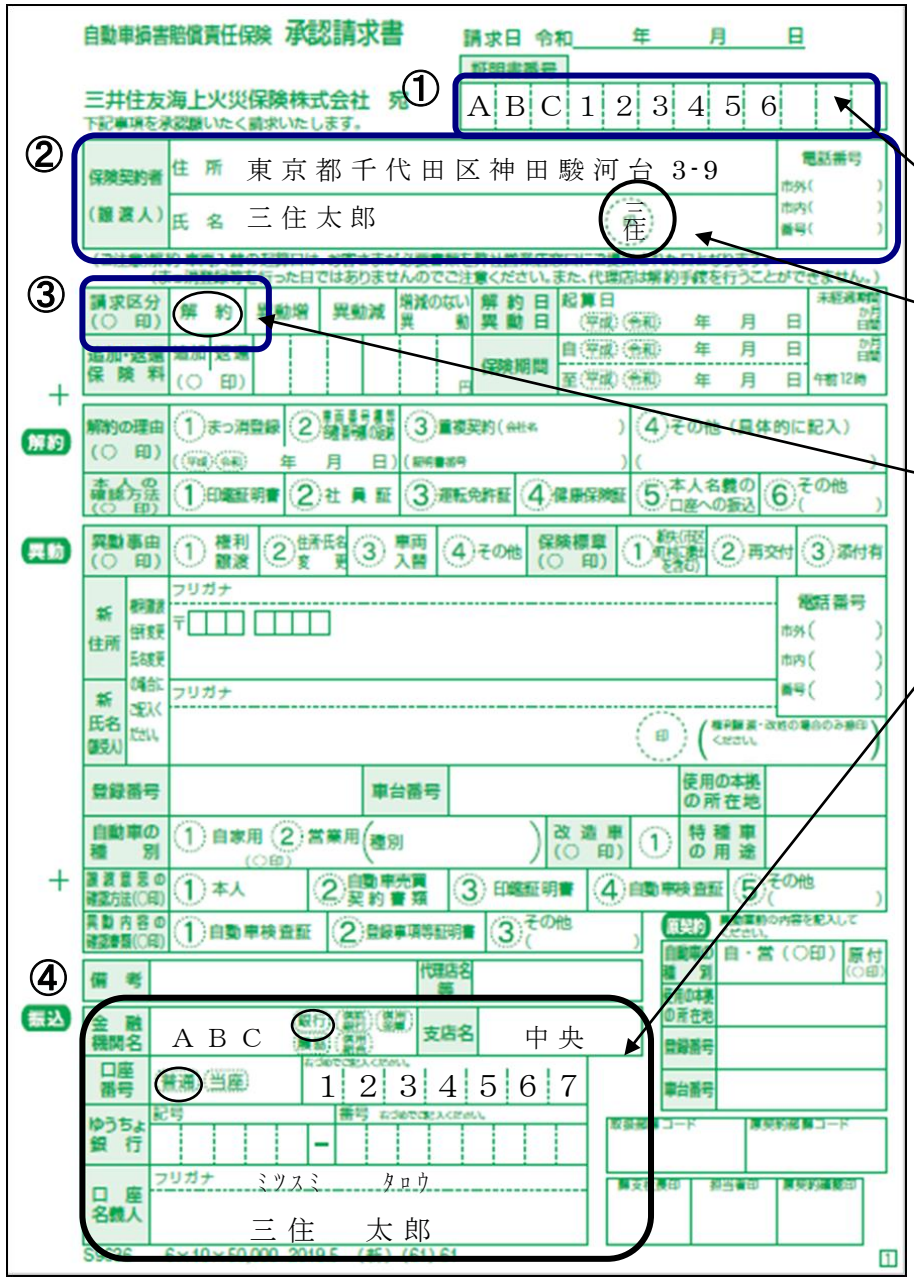
記載例 ≪解約≫



【ご注意】

1．訂正される場合は訂正箇所を二重線で抹消し、必ず契約者印と同じ訂正印を押印してください。

2．振込口座等の記入があるかご確認ください。

① 証明書番号：自賠責証明書に記載の証明書番号を左詰めでご記入ください。

② 保険契約者：自賠責証明書に記載のご契約の住所・氏名・電話番号をご記入のうえ、押印してください。

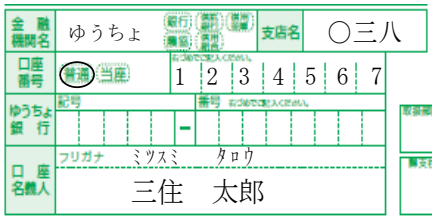
③ 請求区分：解約に○をつけてください。

④ 振込：契約者様ご本人名義の口座をご記入ください。

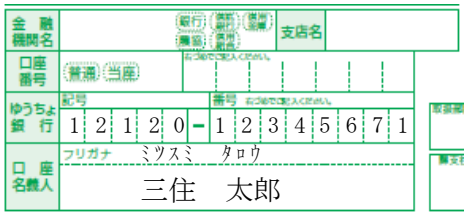
※契約者様ご本人名義以外の口座へ返戻する場合は、別途本人確認書類が必要です。

◆ゆうちょ銀行へのお振込みを希望の際は、
下図**A**または**B**いずれかのようにご記入ください。

A：店番(店名)」「口座番号」記入の場合
店番(店名)：３桁



B：「記号」「番号」記入の場合
記号：５桁　番号：８桁



※ゆうちょ銀行の通帳を再発行している場合
例）〇〇〇〇〇（記号５桁）－▲－〇〇〇〇〇〇〇〇（番号８桁）
→この場合、「記号」と「番号」の間にある数字（▲にあたる数字）は**記入不要**です。